



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: РОПРИНТ ЕАД		
Адрес: р-н Искър, ул. „К-н Симеон Петров“ (бивша „5007“) № 1		
Град: София	Пощенски код: 1528	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Емил Петков	Телефон: 0888716871	
Електронна поща: e.petkov@roprint.bg	Факс: н.п.	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) http://roprint.bg		

I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Печатане на други издания и печатни продукти
---	---

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз – NextGenerationEU. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Ропринт ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Главна дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“ към Министерство на иновациите и растежа.

(а) Строителство <input checked="" type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Изграждане <input checked="" type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input checked="" type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: гр. София, р-н Искър, ул. „К-н Симеон Петров“ (бивша „5007“) № 1 код NUTS: BG411	Място на изпълнение на доставка: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Изграждане на фотоволтаична система за собствено потребление в комбинация с батерии, вкл.: - Придобиване на фотоволтаична инсталация с обща инсталирана мощност по идеен проект 181,5 kW за производство на енергия от ВЕИ за собствено потребление в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия; - СМР на покрив на сгради; - Консултантски услуги от инженерно-технически характер. Пълно описание на техническите изискванията към фотоволтаичната система за собствено потребление в комбинация с батерии се съдържа в приложената Техническа спецификация.		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо) 45261215-4 - Работи по покриване на покриви със слънчеви панели; 71320000-7 - Инженерни услуги по проектиране и конструиране.</i>		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i>		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)
Изграждане на фотоволтаична система за собствено потребление в комбинация с батерии, вкл.:

- Придобиване на фотоволтаична инсталация с обща инсталирана мощност по идеен проект 181,5 kW за производство на енергия от ВЕИ за собствено потребление в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия;
- СМР на покрив на сгради;
- Консултантски услуги от инженерно-технически характер.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри): 517 184,25

или от _____ до _____

Забележка: Посочената прогнозна цена включва всички разходи на изпълнителя по изпълнението на договора, включително изграждането на фотоволтаична система за собствено потребление в комбинация с батерии, необходимите СМР, материали, труд, механизация, транспорт, подготвителни и довършителни работи, почистване на обекта и извозване на строителните отпадъци, както и изготвянето на окончателен технически/работен проект за съоръжението.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в календарни дни: минимум 30 дни от сключване на договора.

Забележка: Възложителят/крайният получател определя максимален срок за изпълнение на договора 120 календарни дни, но не по-късно от срока на договор № BG-RRP-3.006-0495-C01 за финансиране по Програмата за икономическа трансформация към Националния план за възстановяване и устойчивост. Срокът за изграждане на фотоволтаичната система подлежи на оценка съгласно показателите, посочени в Методиката за оценка.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Преди подписване на договора за изпълнение, изпълнителят представя на възложителя/крайния получател гаранция за добро изпълнение в размер на **5% от стойността на договора за изпълнение**.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- парична сума като банковите реквизити са: „Ропринт“ ЕАД, IBAN: BG88FINV915010UB355950, BIC: FINVBGSF, Първа инвестиционна банка;
- банкова гаранция. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на „Ропринт“ ЕАД и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване. Влиза в сила от датата на издаването ѝ и има срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с 10 (десет) дни, необходими за извършване на окончателното плащане след окончателното приемане на изпълнението. Банковите разходи по откриването на банкова гаранция са за сметка на изпълнителя.
- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежното нареждане, в банковата гаранция

или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Условията и начина на плащане се уреждат в договора за изпълнение:

Окончателно плащане в размер на 100% от цената на договора за изпълнение. Плащането се осъществява след подписване на приемо-предавателен протокол за действително извършени и приети работи, вкл. успешно тестване и изпитания на инсталацията и съоръженията и представяне на оригинална фактура от изпълнителя.

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

1. Препоръчително е всеки кандидат, желаещ да подаде оферта за участие в процедурата за определяне на изпълнител, да направи оглед на мястото на изпълнение на договора и да се запознае с наличния идеен проект и мястото за изграждане на фотоволтаичната система.

Идейният проект може да бъде предоставен на всеки кандидат, който отправи писмено запитване към възложителя/крайния получател на електронна поща e.petkov@roprint.bg

2. Изградената ВЕИ система трябва да има възможност за проследяване отчитането на количеството произведена енергия за собствено потребление въз основа на сумата от изходящата активна мощност на инверторите (изходните АС характеристики на всички инвертори), във формат идентичен с информацията, посочван в ред с № 5 в Приложение № 1 към чл. 5, ал. 1 от НАРЕДБА № РД-16-558 от 8.05.2012 г. за набирането и предоставянето на информацията чрез Националната информационна система за потенциала, производството и потреблението на енергия от възобновяеми източници в Република България.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

В процедурата може да участва всяко лице българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което отговаря на условието на Постановление № 80/09.05.2022 г.

Забранява се на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на контролираните от тях лица пряко и/или косвено участие в процедурата, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Забранява се на лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, да участва или да представлява физическо или юридическо лице в процедурата. Забраната за участие в процедурата се прилага и за юридическо лице, в което лицето, заемало висша публична длъжност, е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност. Забраната е в сила в продължение на една година от освобождаването на лицето от длъжност.

Свързани лица, по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган, не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.
3. Други документи (ако е приложимо).
4. Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, се представя договор за създаване на обединението, в който се посочва представляващия. В този случай, документът „Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.“ се представя за всеки от участниците в обединението.
5. Когато офертата се подписва от упълномощено лице, към нея задължително се представя изрично пълномощно, подписано от законния представляващ кандидата, с което последният оправомощава лицето да извърши съответните действия.
6. В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, тогава следва да представи еквивалентни документи от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за обстоятелствата по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с превод на български.

III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)

<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Отчети за приходите и разходите на кандидата за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си.</p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>Сумарният общ оборот (нетните приходи от продажби) на кандидата за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си, следва да е в размер не по-нисък от 1 034 368,50 лв.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, най-много за последните 5 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.</p> <p>2. На етап подаване на оферта: Декларация (по образец), че лицето, което ще извърши дейностите по монтиране на фотоволтаичната система и съоръженията за локално съхранение притежава необходимата професионална квалификация (или еквивалент) и е включено в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР.</p> <p>Преди сключване на договор за изпълнение: Списък на лицата, които ще извършват дейностите по монтиране на фотоволтаичната система и съоръженията за локално съхранение, които притежават необходимата професионална квалификация и са включени в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР с посочени име и номер на удостоверение. Непредставянето им ще води до несклучване на договор с избрания изпълнител.</p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>1. Кандидатът трябва да имат опит в изпълнение на минимум две дейности с предмет и обем, идентични или сходни* с тези на поръчката, изпълнени през последните 5 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.</p> <p>*За сходен с предмета на поръчката се приема строителство за изграждане на фотоволтаична система.</p> <p>2. Кандидатът трябва да разполага с поне едно лице, което ще извършва дейностите по монтиране на фотоволтаичната система и съоръженията за локално съхранение, което притежава необходимата професионална квалификация /или еквивалент/, като е включено в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР: https://www.seea.government.bg/bg/?option=com_grid&gid=14_mg_0&p=34.</p> <p>Съгласно чл. 21, ал. 4 от ЗЕВИ, признаването на професионални квалификации, придобити в други държави - членки на Европейския съюз, и в трети държави, за извършване на дейностите съгласно този списък, се извършва при условията и по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за осигуряване на достъп и упражняване на регулирани професии в Република България.</p> <p>Информацията за лицето/лицата, заедно с надлежните документи/доказателства, се представя преди сключване на договор за изпълнение, като непредставянето им ще води до несклучване на договор с избрания изпълнител.</p>

<p>3. Списък на лицата, които ще изготвят окончателен технически/работен проект за фотоволтаичната система и съоръженията, с посочени имена и придобита проектантска правоспособност /или еквивалент/, придружен с валидно удостоверение за проектантска правоспособност /или еквивалент/. Чуждестранните лица трябва да притежават еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която са установени. При използването на експерти - чуждестранни лица, възложителят приема еквивалентни документи за проектантска правоспособност.</p>	<p>3. Кандидатът трябва да разполага с поне едно лице, което ще изготви окончателен технически/работен проект за фотоволтаичната система и съоръженията, с проектантска правоспособност /или еквивалент/. Признаването на професионални квалификации, придобити в други държави - членки на Европейския съюз, и в трети държави, за упражняване на регулирани професии се извършва при условията и по реда на Закона за признаване на професионални квалификации за осигуряване на достъп и упражняване на регулирани професии в Република България.</p>
---	--

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

<p>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)</p>	
<p>най-ниска цена</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл</p>	<p><input type="checkbox"/></p>
<p>оптимално съотношение качество – цена</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка</p>	
<p>1. Условия по предложен срок за изграждане – П1</p>	<p>30% (0,30)</p>
<p>2. Условия по гаранционно обслужване – П2</p>	<p>40% (0,40)</p>
<p>3. Предложена цена – П3</p>	<p>30% (0,30)</p>

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за финансиране: BG-RRP-3.006-0495-C01</p>
<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 26/07/2024 (dd/mm/gggg)</p> <p>Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p>

1. <http://roprint.bg> - (интернет адреса на крайния получател - когато е приложимо)
2. <https://eumis2020.government.bg> (Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020))

IV.2.5) Срок на валидност на офертите

До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)

или

в месеци: □□□ или дни: 60 (от крайния срок за получаване на оферти)

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (**Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.;
3. Други документи (ако е приложимо).
4. Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, се представя договор за създаване на обединението, в който се посочва представляващия. В този случай, документът „Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.“ се представя за всеки от участниците в обединението.
5. Когато офертата се подписва от упълномощено лице, към нея задължително се представя изрично пълномощно, подписано от законния представляващ кандидата, с което последният оправомощава лицето да извърши съответните действия.
6. В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, тогава следва да представи еквивалентни документи от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за обстоятелствата по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с превод на български.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (**Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):**

1. Отчети за приходите и разходите на кандидата за последните три приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидата е учреден или е започнал дейността си.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (**Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):**

1. Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, най-много за последните 5 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, придружен с удостоверения за добро

изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. На етап подаване на оферта: Декларация (по образец), че лицето, което ще извърши дейностите по монтиране на фотоволтаичната система и съоръженията за локално съхранение притежава необходимата професионална квалификация (или еквивалент) и е включено в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР.

Преди сключване на договор за изпълнение: Списък на лицата, които ще извършват дейностите по монтиране на фотоволтаичната система и съоръженията за локално съхранение, които притежават необходимата професионална квалификация и са включени в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР с посочени име и номер на удостоверение. Непредставянето им ще води до неключване на договор с избрания изпълнител

3. Списък на лицата, които ще изготвят окончателен технически/работен проект за фотоволтаичната система и съоръженията, с посочени имена и придобита проектантска правоспособност /или еквивалент/, придружен с валидно удостоверение за проектантска правоспособност /или еквивалент/. Чуждестранните лица трябва да притежават еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която са установени. При използването на експерти - чуждестранни лица, възложителят приема еквивалентни документи за проектантска правоспособност.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от крайния получател*): не е приложимо

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.
2. Няма да се оценяват оферти, които не покриват минималните изисквания на възложителя.
3. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
4. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в Р. България 2020. Публикуваните разяснения стават неразделна част от публичната покана, като те не следва да променят предварително обявените с поканата условия.
5. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.